

RAPORT TEHNIC ȘI FINANCIAR

Cod final de înregistrare:	CNFIS-FDI-2018-0006
Denumire instituție:	UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" IAȘI
Titlu proiect:	Acces Direct prin Internaționalizare Digitală - DIGITALin TUIASI
Domeniu vizat:	2.Internaționalizarea învățământului superior din România
Bugetul aprobat:	340.000 LEI

Raport tehnic

(cuantificarea rezultatelor și gradul de atingere a indicatorilor asumați)

A1 Crearea unui conținut digital distinct al secțiunii "Study Programmes taught in Romanian", pe www.international.tuiasi.ro. A fost creată o platformă specială, aflată în acest moment la finalul etapei de testare. Vor fi postate planuri de învățământ și fișe în limba engleză ale disciplinelor de la programele de studii de licență de la TUIASI.

A2: Completarea ofertei educaționale de pe www.learning.tuiasi.ro cu noi materiale educaționale de la programele de studii TUIASI în limba engleză. Materiale educaționale de la discipline de la programele de studii în limba engleză de la TUIASI au fost postate pe platforma learning.tuiasi.ro.

A3: Crearea unui material video de promovare a ofertei educaționale TUIASI, în limba engleză. Până în acest moment au fost realizate planul de creație, scenariul și au fost efectuate filmări în campusul studentesc și academic TUIASI. În plus au fost efectuate filmări pentru realizarea unui spot video tip admitere (aprox. 20 sec.), în limba engleză. S-au asigurat servicii de creație, producție și difuzare (50 difuzări) regională, națională și internațională, pe canal TV. Până la finalul proiectului vor fi finalizate toate materialele video.

A4: Crearea profilurilor (EN) studenților internaționali de la TUIASI-endorseri în promovarea valorilor internaționalizării TUIASI. Au fost selectați studenții internaționali care vor fi prezenți la filmări și a fost redactat modelul de acord pentru apariția în materialele de promovare TUIASI. Cele 2 profiluri video vor fi finalizate până la închiderea proiectului.

A5: Crearea unui ghid audio digital (EN) de orientare pentru studenții internaționali, cu posibilitate de download de pe international.tuiasi.ro. Până în acest moment au fost dezvoltate planul de creație, scenariul, urmând ca până la finalul proiectului să fie finalizat întregul ghid.

A6: Incorporarea materialelor digitale create prin activitățile anterioare, în limba engleză, în conturile de promovare TUIASI. După finalizarea materialelor video și audio de la activitățile anterioare, acestea vor fi postate pe site și pe conturile TUIASI de pe rețelele sociale.

A7: Elaborare fact-sheet (EN) digital cu informații pentru studenții internaționali. A fost elaborat un fact-sheet și a fost încărcat pe www.international.tuiasi.ro.

A8: Participarea la conferințe sau workshopuri internaționale. 7 directori ai granturilor interne TUIASI au primit sprijin financiar și au participat la conferințe / workshopuri internaționale pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor întreprinse.

A9: Dezvoltarea de echipe mixte care să participe în proiecte internaționale de cercetare. Pentru această activitate, a fost desemnat câte un reprezentant din fiecare centru de cercetare, facultate din cadrul TUIASI, pentru a participa la o întâlnire de lucru la parteneri din străinătate, în vederea inițierii unui proiect internațional de cercetare. Până la finalizarea proiectului, toți cei 11 reprezentanți desemnați vor îndeplini această activitate (8 cadre didactice au efectuat deplasările și au completat rapoarte de activitate, 3 cadre didactice vor participa în perioada imediat următoare).

A10: Inițierea sistemului "Buddy System" pentru primirea a 160 studenți internaționali. În urma unui proces de selecție, au fost aleși 5 studenți TUIASI, care au alcătuit echipa BS. Li s-a repartizat un număr egal de studenți Erasmus la TUIASI, pentru a-i sprijini în acomodarea lor cu viața studentească și cu viața de zi cu zi în Iași. Evenimentul care a facilitat socializarea studenților Erasmus + cu BS și cu colegii, a fost „Erasmus Welcome Day”, (18 octombrie 2018). Studenții BS vor primi certificate de participare la finalul proiectului, au întocmit rapoarte lunare de activitate și au semnat fișa de prezență la eveniment.

A11: Realizarea unei cercetări cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție a studenților internaționali de la TUIASI. A fost analizată literatura de specialitate, a fost conceput chestionarul, stabilit eșantionul de studenți internaționali și transmis chestionarul către aceștia. Până la finalizarea proiectului, vor fi obținute datele pentru realizarea analizei și stabilirea concluziilor cercetării.

A12: Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză, a personalului TUIASI, pentru o comunicare eficientă cu studenții internaționali. S-au derulat a 2 serii de cursuri, unul tip Inițiere (pentru

administrație) și unul tip Specializare pentru Competențe cheie comune mai multor ocupații. Comunicare în limba engleză (pentru cadre didactice). Toți participanții care s-au înscris la examen au promovat examenul de absolvire. A13: Analizarea oportunităților și participarea la târguri educaționale internaționale. A fost întocmită o listă cu manifestări educaționale internaționale. S-a participat la "Târgul Educațional al Universităților din România la Ashgabat", Turkmenistan (2-4 iulie 2018), sub egida "Study in Romania". A14: Organizarea ediției a II-a a evenimentului International Staff Training Week. A fost organizată ediția a II-a a International Staff Week, "Framing International in Digital Format", la care au participat reprezentanți ai unor universități din Germania, Spania, Ucraina, Macedonia, Egipt și România. S-au completat fișe de prezență și s-au înmănat certificate de participare. A15: Realizarea materialelor de promovare pentru participarea la manifestări educaționale internaționale. A fost regândit atât designul, cât și conținutul materialelor de promovare TUIASI și au fost realizate 500 broșuri TUIASI Innovate. Urmează a fi definitivată grafica și realizat restul materialelor de promovare și reprezentare stabilite prin proiect. A16: Activități suport pentru urmărirea și implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite contracte de muncă cu timp parțial (și introduse în REVISAL) și fișe de post pentru fiecare membru al echipei. Fiecare membru a întocmit pontaj lunar. A fost realizată documentația pentru plata personalului, salarii, achiziții etc.

DEVIZ POSTCALCUL

Nr. crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	TOTAL VALOARE PROIECT [LEI]		VALOARE CHELTUITĂ ȘI ANGAJATĂ [LEI]	
		APROBATĂ MEN	COFINANȚARE	APROBATĂ MEN	COFINANȚARE
I.	Cheltuieli de personal	225.000,00	40.000,00	225.000,00	40.000,00
II.	Cheltuieli materiale	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00
III.	Alte cheltuieli eligibile	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (pe tipuri de finanțare)		340.000,00	40.000,00	340.000,00	40.000,00
TOTAL GENERAL		380.000,00		380.000,00	

Reprezentant legal

Semnatura, stampila

Data: 27.11.2018

Dan CASCAVAL




Director economic

Semnatura

Crivoi Mariana



Director proiect

Semnatura

LUNGU Irina

